(公財)千里リサイクルプラザ職員採用候補者試験申込書 (事務局長採用候補者用)

₩ ₹	受験番号			(z 年	本人自書 月			
						日現在		
ふりた		·				リエクリ	写	真
氏名	፭				Ī		(縦 4.5cm	横 3.5cm)
					!		写直は申込	≦前3ヶ月以内
					Ī		に撮影した、	、脱帽上半身 ・もので、本人
生	年月日						と確認できる	
l	平成 昭和		月	日	生			
	(西暦	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	/ 3	<u> </u>	一 (満	歳)	ı 	
現	全点。 是一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	- +/					()方
								1
		雷話:	 自宅()			 呼出()方
		нонн .	携帯()	_		-1 114 /	/
_		Mail :			@			
連	絡先 ^{〔現住所以} 〒	以外に連絡先を希望す -	る場合のみ記入る	すること)			()方
								I
<u> </u>	<u> </u>	1 .	電話() 192			呼出()方
	学	校名	学部•課	桯名	<u> </u>	在	学期間	
		中学校	:		1	年	₣ 月	卒業
学					1			<u>بب</u> عبيد
3	高等学校					年	F 月 	卒業
					1	年 月	入 学	
_					1	年 月	□卒業 □卒業	集見込 □中退
歴					1	年 月	入 学	
					<u> </u>	年 月	口卒業 口卒業	₹見込 □中退
					1	年 月	入 学	
						年 月	口卒業 口卒業	₹見込 □中退
バ	ソコン操作状況	況(該当する口/	こ回を入れて	こください	·。)		=	=
	Word	□初 級	(例. 基本的	ー りな文章を	作成で	 きる。)		
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	□中 級~	(例. 表や図	☑形の挿 <i>〕</i>	<u>、差し</u> ;	込み印刷す	機能等が使え	える。)
	Feest	□初 級	(例. 基本的	りな表作が	えや関数	が使える	。)	
	Excel	□中 級~	(例. マクロ	の編集や	データの)抽出等 <i>0</i>	の関数が使え	える。)
		□初 級	(例. ひとと	おり基本技	操作がで	<u>き</u> る。)		
PowerPoint		┃ □中 級~	(例 プレゼ	シュテーシ:	ョン資料	を作成した	加工できる。)

[□]中 級~ (例. フレゼンテーション資料を作成 ◎連絡先欄は現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入してください。

氏名						※受験番	号	
資格・免許等の名称					取得(見込)生	 月	
運転	免許(普通)			年	月	日 常 運転を	□ する □ しない	
				年	月		取得 取得見込	
				年	月		取得 取得見込	
				年	月		取得取得取得	
英語運用能力 (該当に☑を入れてください。) □ 初級 • □ 中級 • □ 上級							上級	
資質・能力	りの自己評価	□ 責任感	□ ₹	責極性	□ 論理	里性	□ 学習意欲	
	れていると思うものに	□ 実行力	□ 統率力		□指導		□ 交渉力	
趣味・特技	てください。)	□ 発想力	□ 会話力		□ 企画		□ 知識力	
志望動機(◎必ず記入のこと)								
その他自 	己PR等があれば記入	してください						

記入上の注意事項

- 1. ※の欄には記入しないで下さい。 記入欄にはペン書きで正確かつ明りょうに記入するとともに、 指示に従い該当箇所に☑をつけてください。
- 2. 数字は算用数字で記入して下さい。
- 3. 記入事項がなければ斜線をひいて下さい。
- 4. 不実の記載があるときは、(公財)千里リサイクルプラザ職員として採用される資格を失うことがあります。また、採用後においても免職されることがあります。
- 5. 運転免許(普通)は日常運転の状況について、する、しないのいずれかに☑をつけてくださいいわゆるペーパードライバーの場合は、しないに☑をつけてください。

受験票

※受験番号

ふりがな					性別	写	真
氏名						(縦 4.5cm 写真は申込	横 3.5cm) 前3ヶ月以内 . 脱帽上半身
生年月日	平成 昭和	年	月	日生(満	歳)	と確認できる	らもの。

【受付】 午前9時40分~午前10時

【試験説明】 午前10時~午前10時10分

【職業適性検査】 午前10時10分~午前11時20分

【面接試験】 開始時間については当日お知らせ

【論文試験】

【合否連絡】 2月2日(金)までに連絡

受験注意事項

- (1)当日は必ず指定の時刻までに、試験会場に集合してください。 遅刻者は受験できません。
- (2)受験の際は、本票がないと受験できませんので、忘れずに持参してください。
- (3)筆記用具(鉛筆HB3本程度、消しゴム、鉛筆削り等)を必ず持参してください。 職業適性検査はシャーペン不可のため
- (4)試験会場では、試験係員の指示に従って行動してください。
- (5)試験中は、携帯電話などの通信機器の使用を禁止します。
- (6)試験当日の会場への自動車での来場はご遠慮ください。
- (7)試験は午後までありますので、昼食のご用意をしてください。